

KANCELARIA RADCY PRAWNEGO
Natalii Mykietyń
40-668 Katowice, ul. Bażantów 51/15
NIP 9542977004, REGON 381066666

Regulamin Postępowania Medacyjnego

§1.

Postanowienia wstępne

1. Regulamin określa zasady prowadzenia postępowania medacyjnego w **Kancelarii Radcy Prawnego Natalii Mykietyń Mediatora** z siedzibą w Katowicach (40-668) przy ul. Bażantów 51/15 (**Kancelaria/Kancelaria Medacyjna**).
2. Postępowanie medacyjne ma na celu doprowadzenie do ugodowego załatwienia sprawy spornej między stronami i może być wszczęte:
 - a) na zgodny wniosek stron na podstawie wiążącej je umowy o mediację,
 - b) w braku umowy o mediację na wniosek jednej ze stron złożony do Kancelarii, jeżeli pozostałe strony wyrażą zgodę na mediację,
 - c) strony zostały skierowane do mediacji na podstawie prawomocnego postanowienia sądu prowadzącego postępowanie w sprawie sporu zaistniałego między nimi, jeżeli sąd ten wyznaczył mediatora do przeprowadzenia mediacji między stronami z listy stałych mediatorów.
3. Strony sporu i Kancelaria mogą zgodnie określić odmienne reguły postępowania medacyjnego niż zawarte w niniejszym Regulaminie.
4. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych, dostępna jest w zakładce Polityka Prywatności.
5. W Kancelarii Medacyjnej postępowanie medacyjne prowadzone jest przez **Natalię Mykietyń- mediatora** wpisanego na listę stałych mediatorów Sądu Okręgowego w Katowicach, na listę stałych mediatorów Sądu Okręgowego w Gliwicach, na listę mediatorów Okręgowej Izby Radców Prawnych w Katowicach.

§2.

Wszczęcie postępowania medacyjnego

1. Postępowanie uważa się za wszczęte z chwilą złożenia kompletnego wniosku o przeprowadzenie mediacji oraz wyrażenia zgody na mediację wraz z akceptacją niniejszego Regulaminu przez wszystkie strony mediacji oraz pod warunkiem uiszczenia pełnej opłaty wstępnej w wysokości określonej w **Cenniku** stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. Wniosek, oświadczenia i zgody, o których wyżej mowa powinny zostać przesłane na adres email – mediacje@nataliamykietyń.pl lub w formie pisemnej na adres Kancelarii.

2. W braku spełnienia przesłanek, o których mowa w pkt. 1. niniejszego paragrafu postępowanie mediacyjne uważa się za niewszczęte. Stronom na ich żądanie zwraca się złożone w Kancelarii pisma i dokumenty dotyczące sprawy spornej.

§3.

Wniosek o przeprowadzenie mediacji

1. Wniosek o przeprowadzenie mediacji powinien zawierać:
 - a) oznaczenie stron i ich pełnomocników, jeżeli zostali ustanowieni, wraz z ich adresami i innymi danymi kontaktowymi (telefon, adres email do korespondencji),
 - b) krótki opis przedmiotu i okoliczności sporu.
2. Do wniosku należy załączyć:
 - a) kopię umowy o mediację - jeżeli strony zawarły taką umowę na piśmie,
 - b) dowód uiszczenia opłaty wstępnej,
 - c) odpis pełnomocnictwa, jeżeli zostało udzielone.
3. Wniosek należy sporządzić w formie pisemnej oraz złożyć w siedzibie Kancelarii lub skan przesłać na adres email- mediacje@nataliamykietyn.pl.
4. Jeżeli wniosek o przeprowadzenie mediacji nie odpowiada wymaganiom określonym w pkt 1, Kancelaria wzywa stronę do uzupełnienia braków w określonym terminie, nie krótszym niż 10 dni a w przypadku bezskutecznego upływu tego terminu postępowanie uważa się za niewszczęte.

§4.

Postępowanie mediacyjne

1. Mediator powinien być bezstronny i niezależny przez cały czas trwania postępowania mediacyjnego oraz bezzwłocznie ujawnić stronom wszelkie okoliczności, które mogłyby wzbudzić wątpliwość, co do jego bezstronności i niezależności. Mediator nie może być pełnomocnikiem stron w postępowaniu sądowym lub arbitrażowym dotyczącym przedmiotu mediacji.
2. Mediator prowadzi postępowanie mediacyjne w dobrej wierze, w sposób, jaki uzna za właściwy, z poszanowaniem wszelkich reguł wynikających z przepisów prawa, zasad etyki zawodowej, niniejszego Regulaminu i umowy stron, kierując się zasadami bezstronności, neutralności i dobrowolności mediacji oraz z zachowaniem Standardów Prowadzenia Mediacji i Postępowania Mediatora oraz norm Kodeksu Etycznego Mediatorów Polskich uchwalonych przez Społeczną Radę ds. Alternatywnych Metod Rozwiązywania Konfliktów i Sporów przy Ministrze Sprawiedliwości.
3. Strony powinny w dobrej wierze współpracować z mediatorem, a w szczególności przedkładać wymagane dokumenty, składać wyjaśnienia oraz brać udział w sesjach mediacyjnych.
4. Mediator może komunikować się ze stronami wspólnie lub z każdą z nich z osobna oraz prowadzić w razie potrzeby sesje odrębne z jedną lub większą ilością stron. Informacje

przedstawione przez stronę mediator ujawnia drugiej stronie, po uprzednim uzyskaniu jej zgody.

5. Mediator nie rozstrzyga sporu między stronami, lecz stara się ułatwić stronom osiągnięcie porozumienia. Mediator nie może także udzielać porad prawnych żadnej ze stron.
6. Strony mogą korzystać z ekspertów lub specjalistów posiadających udokumentowaną wiedzę w danej dziedzinie oraz tłumaczy w przypadku konieczności przetłumaczenia dokumentów lub prowadzonych sesji. Koszt takiej pomocy strony pokrywają we własnym zakresie na zasadach wzajemnie uzgodnionych.
7. Mediator powinien dołożyć starań, aby postępowanie mediacyjne zakończyło się na pierwszym spotkaniu, chyba, że strony i mediator postanowią inaczej.
8. Sesja mediacyjna trwa nie dłużej niż 1,5 godziny zegarowej. Postępowanie mediacyjne prowadzi się w siedzibie Kancelarii Mediacyjnej z osobistym udziałem stron i mediatora lub w wyjątkowych przypadkach, poza jego siedzibą w formie wideokonferencji - formie zdalnej. Przy czym o zastosowaniu tej formy decyduje mediator.
9. Językiem postępowania mediacyjnego jest język polski.
10. Mediator dla lepszego rozumienia stanowisk stron, może sporządzać podczas przebiegu postępowania mediacyjnego notatki na własny użytek, które zobowiązany jest zniszczyć z momentem zakończenia postępowania mediacyjnego.
11. Postępowanie mediacyjne jest poufne. Strony i mediator, a także organy i pracownicy Kancelarii są zobowiązani do nieujawniania osobom trzecim treści propozycji ugodowych lub innych oświadczeń składanych w postępowaniu mediacyjnym, a także do niepowoływania się na nie w postępowaniu arbitrażowym lub sądowym, co w szczególności dotyczy obowiązku zachowania poufności:
 - a) stanowisk lub sugestii wyrażonych przez drugą stronę, co do możliwego rozwiązania sporu,
 - b) ustępstw uczynionych przez drugą stronę w trakcie postępowania mediacyjnego,
 - c) propozycji złożonych lub poglądów wyrażonych przez mediatora,
 - d) faktu, że druga strona wyrażała zamiar przyjęcia propozycji, co do sposobu polubownego zakończenia sporu, lub takiego zamiaru nie wyrażała.
12. Strona może być reprezentowana przez pełnomocnika. Pełnomocnikiem może być każda osoba mająca pełną zdolność do czynności prawnych.
13. Osoby trzecie mogą być obecne na sesji mediacyjnej jedynie za zgodą stron i mediatora.
14. Mediator może odmówić prowadzenia mediacji jedynie z ważnych powodów, o których jest obowiązany niezwłocznie powiadomić strony.

§6.

Zakończenie postępowania mediacyjnego

1. Postępowanie mediacyjne kończy się w przypadku:
 - a) zawarcia przez strony ugody przed mediatorem,
 - b) złożenia oświadczenia przez którąkolwiek za stron, że rezygnuje z mediacji,

- c) wysłania przez mediatora do strony pisma związanego z mediacją wymagającego odpowiedzi i braku udzielenia tej odpowiedzi w wyznaczonym terminie,
 - d) z upływem 60 dni od dnia potwierdzenia przyjęcia funkcji przez mediatora lub innego terminu określonego przez strony, w którym to terminie mediacja powinna zostać zakończona,
 - e) złożenia przez mediatora oświadczenia na piśmie o bezcelowości lub niemożności dalszego prowadzenia postępowania mediacyjnego,
 - f) zakończenia mediacji stosowanie do postanowień umowy.
2. Z przebiegu postępowania mediacyjnego mediator sporządza zwięzły protokół, w którym oznacza:
- a) miejsce i czas prowadzenia mediacji,
 - b) imiona i nazwiska lub nazwy stron oraz mediatora,
 - c) wynik postępowania.

Protokół podpisuje mediator Kancelarii. Jeżeli strony zawarły ugodę przed mediatorem, jej treść podpisaną przez strony i mediatora dołącza się do protokołu. W przypadku braku ugody, mediator stwierdza w protokole niemożność jej zawarcia. Odpisy protokołu doręcza się stronom. Jeśli mediacja toczyła się na podstawie skierowania przez sąd lub jeśli w przypadku mediacji pozasądowej, co najmniej jedna ze stron występuje do sądu z wnioskiem o zatwierdzenie ugody zawartej przed mediatorem, to wtedy mediator składa protokół w sądzie. Kopię protokołu wraz z kopiami wniosków i ewentualną ugodą przechowuje się w archiwum Kancelarii przez 3 lata. Dokumenty te mogą być udostępniane tylko stronom lub innym upoważnionym przez strony podmiotom.

3. W sprawie zakończonej w postępowaniu mediacyjnym w Kancelarii strony mogą złożyć wniosek o ponowne wszczęcie postępowania mediacyjnego.

§7.

Cennik

1. W związku ze skierowaniem wniosku o przeprowadzenie mediacji, a następnie prowadzoną mediacją, Kancelaria pobiera następujące opłaty:
- a) opłatę wstępną,
 - b) opłatę mediacyjną,
 - c) zaliczkę na wydatki.

Wszystkie opłaty uiszcza się na rachunek bankowy – PKO BP S.A. 49 1020 2313 0000 3202 0608 3333

2. Opłatę wstępną pobiera się od wniosku o mediację, jest ona przeznaczona na pokrycie kosztów administracyjnych związanych z przygotowaniem mediacji i nie podlega zwrotowi. Wysokość opłaty określa Cennik- stanowiący załącznik do niniejszego Regulaminu plus podatek od towarów i usług (VAT).
3. Opłatę mediacyjną pobiera się z tytułu prowadzenia postępowania mediacyjnego w wysokości określonej w Cenniku stanowiącym załącznik do niniejszego Regulaminu.

Nieuiszczenie opłaty mediacyjnej najpóźniej w dniu poprzedzającym wyznaczoną sesję mediacyjną powoduje, że sesja mediacyjna nie dochodzi do skutku i zostaje wyznaczony kolejny termin sesji mediacyjnej, o czym zawiadamia się strony. Powtórne nieuiszczenie opłaty mediacyjnej w wysokości i terminie wskazanym przez Kancelarię Mediacyjną powoduje zakończenie postępowania mediacyjnego.

4. W sprawach szczególnie zawiłych lub skomplikowanych możliwe jest ustalenie przez Kancelarię i strony odmiennych stawek wynagrodzenia niż określone w Cenniku.
5. Strony mogą się umówić również w ten sposób, że jedna ze stron poniesie koszty całości postępowania mediacyjnego, co jednak nie ma wpływu na zasadę neutralności i bezstronności mediatora.
6. W przypadku rezygnacji przez jedną ze stron z mediacji najpóźniej w ciągu 7 dni przed terminem pierwszego posiedzenia mediacyjnego, opłata mediacyjna podlega zwrotowi.
7. Pobiera się zaliczkę na wydatki związane z kosztami posiedzeń i sesji poza miejscem siedziby Kancelarii. Wysokość zaliczki określa Kancelaria, a strony wnoszą je po połowie, chyba, że uzgodnią inaczej.
8. W przypadku mediacji skierowanej przez Sąd opłatę, wydatki i koszty postępowania mediacyjnego rozlicza mediator zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności Rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości w sprawie wysokości wynagrodzenia i podlegających zwrotowi wydatków mediatora w postępowaniu cywilnym z dnia 20.06.2016 (Dz.U.2016.921).
9. Po zakończeniu postępowania mediacyjnego Strony otrzymują od Kancelarii fakturę VAT, uwzględniającą ostateczną wysokość obciążającej je opłaty mediacyjnej.
10. Za uiszczenie kosztów mediacji strony są odpowiedzialne solidarnie.
11. Wszelkie obciążenia VAT zostaną ustalone w stawkach podatkowych wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących na dzień powstanie obowiązku podatkowego. Stawka VAT na dzień sporządzenia niniejszego Regulaminu na opłaty wskazane w Cenniku wynosi 23%. Zmiana stawki VAT nie oznacza zmiany niniejszego Regulaminu.
12. W przypadku, jeżeli Kancelaria poinformowana zostanie pisemnie o wyborze Kancelarii do przeprowadzenia pomiędzy wskazanymi w tej informacji podmiotami mediacji w przyszłych ewentualnych sporach pomiędzy nimi (klauzule mediacyjne) stawki wynagrodzenia Kancelarii obowiązujące w chwili uzyskania przez Kancelarię informacji o podpisaniu takiej klauzuli mediacyjnej pozostają dla tych podmiotów niezmiennie nawet w przypadku zmiany niniejszego Regulaminu w zakresie stawek wynagrodzenia.

Wzór klauzuli mediacyjnej:

Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku zaistnienia między nimi sporu dotyczącego niniejszej umowy lub pozostającego w związku z nią, podejmą próbę jego rozwiązania w trybie mediacji przy udziale mediatorów Kancelarii Mediacyjnej Natalia Mykietyn, wybranych zgodnie z Regulaminem tej kancelarii. Strony postanawiają nie później niż w terminiedni od dnia zaistnienia sporu, wystąpić wspólnie do mediatora z wnioskiem o przeprowadzenie mediacji

§8.

Korespondencja, oświadczenia, zawiadomienia

Wszelka korespondencja dotycząca mediacji oraz oświadczenia i zawiadomienia składane przez strony, mediatora lub Kancelarię z wyjątkiem korespondencji, dla której przepisy prawa przewidują konieczność zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, składane będą w formie elektronicznej na adresy email:

1. dla Kancelarii i mediatora: mediacje@nataliamykietyn.pl
2. dla stron: na adresy podane przez strony wraz z wnioskiem o przeprowadzenie mediacji lub oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie mediacji. Zmiana adresu email dla doręczeń strony jest skuteczna pod warunkiem wysłania oświadczenia strony na adres Kancelarii i mediatora wskazany w pkt. 1. Kancelaria informuje o zmianie adresu danej strony w formie elektronicznej pozostałe strony postępowania, które to strony są związane tą informacją z chwilą jej otrzymania z adresu email Kancelarii. W przypadku braku poinformowania o zmianie adresu do korespondencji w określonym wyżej trybie, korespondencja wysłana na poprzednio wskazany adres uważana będzie za skutecznie doręczoną.

§9.

Obowiązki Regulaminu

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie od dnia 1 kwietnia 2023 r.

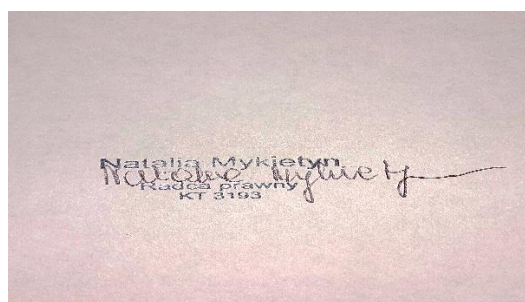


TABELA OPŁAT

1. Opłata wstępna wynosi 60-120,00 zł od wnioskodawcy.
Zaliczka jest bezzwrotna i jest niezależna od kosztów przeprowadzenia mediacji.
2. Opłata mediacyjna wynosi:
 - a) **W SPRAWACH O PRAWA MAJĄTKOWE, W KTÓRYCH MOŻNA USTALIĆ WARTOŚĆ PRZEDMIOTU SPORU:**
 - I. 1% od wartości sporu, ale nie więcej niż wg. tabeli opłat dostępnej w Kancelarii lub
 - II. na podstawie rzeczywistego nakładu pracy mediatora mierzonego liczbą godzin poświęconych mediacji oraz godzinową stawką jego wynagrodzenia uzgodnioną ze stronami.

Koszt spotkania wstępnego – 100,00 zł,

Koszt jednego posiedzenia mediacyjnego – 100,00-300,00 zł,

Koszt projektu ugody i protokołu – 100,00 zł / 1 arkusz A4

**Przy osobach fizycznych, występujących w sprawach osobistych, stosuje się dolne stawki.
Przy osobach prawnych i podmiotach gospodarczych stosuje się górne stawki.**

- b) **W SPRAWACH O PRAWA MAJĄTKOWE, W KTÓRYCH NIE MOŻNA USTALIĆ WARTOŚCI PRZEDMIOTU SPORU ORAZ O PRAWA NIEMAJĄTKOWE:**
 - I. na podstawie rzeczywistego nakładu pracy mediatora mierzonego liczbą godzin poświęconych mediacji oraz godzinową stawką jego wynagrodzenia uzgodnioną ze stronami.

Koszt spotkania wstępnego (do 1,5 godziny zegarowej) – 100,00 zł,

Koszt jednego posiedzenia mediacyjnego (do 1,5 godziny zegarowej) – 100,00 zł- 300,00 zł,

Koszt projektu ugody i protokołu – 100,00 zł / 1 arkusz A4

Przy osobach fizycznych, występujących w sprawach osobistych, stosuje się dolne stawki. Przy osobach prawnych i podmiotach gospodarczych stosuje się górne stawki.

Wartość przedmiotu sporu określają wspólnie strony. W razie braku zgody między stronami odnośnie określenia tej wartości lub powstania uzasadnionych wątpliwości, co do prawidłowości jej określenia, wartość przedmiotu sporu określa Mediator.

Opłata mediacyjna uiszczana jest na rachunek bankowy wskazany na stronie internetowej Kancelarii Mediatora.

W przypadku rezerwacji terminu i niestawiennictwa stron lub odwołania go mniej niż 7 dni przed spotkaniem, naliczane są koszty takie same, jak za odbytą mediację, uwzględniające koszty dojazdu, wynajmu sali, wynagrodzenia mediatora. Zwyczajowo koszt ten pokrywa strona niestawiająca się lub odwołująca spotkanie po wskazanym wyżej terminie.

**TABELA OPŁAT MEDIACYJNYCH
W SPRAWACH O PRAWA MAJĄTKOWE,
W KTÓRYCH MOŻNA USTALIĆ WARTOŚĆ PRZEDMIOTU SPORU**

LP	WARTOŚĆ SPORU	OPŁATA MEDIACYJNA	UWAGI
1	do 10 tys. zł	wg stawki godzinowej + koszty projektu ugody i protokołu- 100,00 zł/ 1 arkusz ugody A4	zwyczajowo koszty mediacji są dzielone po połowie, chyba, że strony ustalą inaczej
2	10 tys. zł – 100 tys. zł	500,00 zł + koszty projektu ugody i protokołu- 100,00 zł/ 1 arkusz ugody A4	zwyczajowo koszty mediacji są dzielone po połowie, chyba, że strony ustalą inaczej
3	100 tys. zł- 300 tys. zł	750,00 zł + koszty projektu ugody i protokołu- 100,00 zł/ 1 arkusz ugody A4	zwyczajowo koszty mediacji są dzielone po połowie, chyba, że strony ustalą inaczej
4	300 tys. zł- 600 tys. zł	1 000,00 zł + koszty projektu ugody i protokołu- 100,00 zł/ 1 arkusz ugody A4	zwyczajowo koszty mediacji są dzielone po połowie, chyba, że strony ustalą inaczej

5	600 tys. zł- 1 mln zł	1 500,00 zł + koszty projektu ugody i protokołu- 100,00 zł/ 1 arkusz ugody A4	zwyczajowo koszty mediacji są dzielone po połowie, chyba, że strony ustalą inaczej
---	-----------------------	---	--

Do wszystkich podanych cen należy doliczyć stawkę 23% VAT.

Jeżeli w danej mediacji prowadzone są sprawy majątkowe i niemajątkowe, koszty mediacji są sumowane.